

# Vedtekter for Sameieforeningen ”Vikingshus Prosjekt 4 i Kemer” TYRKIA.

## § 1 Sameieforeningens navn er VIKINGHUS PROSJEKT 4 KEMER.

## § 2 MEDLEMMER

Sameiet består av eierne av leiligheter / andelshaverne i Vikingshus prosjekt 4 i Kemer.

## § 3 SAMEIEFORENINGENS SINE MÅL

Foreningens mål er å verne om, og å fremme felles interesser for andelshaverne i området som nevnt overfor

- ved å gjøre andelshavernes interesser og meninger gjeldende ovenfor grunneiere, utbyggerne og kommunen
- gjennom sin virksomhet informere og veilede medlemmene.
- å samarbeide om økonomiske spørsmål i forbindelse med utgifter andelshaverne må bære. Det være seg vedlikehold av bygningsmasse og av felles områder slik som bassengområdet plener, planter e.t.c.
- å sørge for gjennomføringen av de vedtak medlemmene gjør.
- 

## § 4 OMFANG

Omfanget av foreningens virksomhet fastsettes av foreningens generalforsamling (årsmøte).

## § 5 STYRET

Foreningen ledes av et styre på 3 medlemmer og 1 varamedlem.  
Styret konstituerer seg selv.

**Alle andelshaverne stilles på lik linje med hverandre.** Det vil si at alle har lik stemmerett uavhengig av om de er eier av en etasjes leilighet eller to etasjes. Foreningens styre er sameieforeningen sitt ansikt utad og forplikter seg etter beste evne å ta seg av medlemmenes interesser.

Styret fører protokoll over sine møter, forhandlinger og vedtak. For at styret skal være beslutningsdyktig, må minst 3 av styremedlemmene (ev. inkludert varamann) være tilstede på møtet. For å gjøre det mest mulig hensiktsmessig kan styret om ønskelig ha sine interne styremøter pr. telefon eller via internet .

Alle avgjørelser fattes med simpelt flertall.

### GENERALFORSAMLINGEN

Generalforsamlingen er foreningens høyeste myndighet. Ordinær generalforsamling (årsmøte) avholdes hvert år innen mai måned. **Dersom det er mulig og andelshaverne aksepterer det kan Generalforsamlingen avholdes som et telefonmøte blant styremedlemmene mot at all informasjon slik som saker , regler , regnskap og vedtektsendringer sendes andelshaverne minst en**

**måned (30 dager) før generalforsamlingen/møtet finner sted.** Ekstraordinær generalforsamling avholdes når styret beslutter det, eller om minst 1/3 av foreningens medlemmer forlanger det.

Innbydelse til generalforsamlingen skjer skriftlig eller via bekreftende e-mail (elektronisk post) til de enkelte medlemmene med minst 30 dagers varsel. Det samme gjelder ved ekstraordinær generalforsamling. Forslag som medlemmene ønsker behandlet, må være styret i hende (skriftlig) innen utgangen av februar.

Dagsorden på ordinær generalforsamling:

- valg av dirigent
- valg av møtesekretær
- valg av 2 som skal undertegne protokollen
- behandle styrets beretning for siste år
- behandle og godkjenne (underkjenne) regnskapet
- fastsette vedlikeholdsutgifter for kommende år
- foreta valg som nevnt over (§5), samt komitéer og revisor med varamann

Ved votering på generalforsamlingen (også ekstraordinær) vil vi forsøke å gi åpning for at avstemming på saker som det skal stemmes over kan gjøres via e-mail minst en uke (7 dager) før generalforsamlingen finner sted. Ellers så er det kun stemmer fra tilstedeværende ellers deres stedfortredere (med skriftlig fullmakt).

Alle beslutninger (unntatt lov og vedtektsendringer) avgjøres ved alminnelig (simpelt) flertall. Ved stemmelikhet er leders stemme avgjørende.

## **§ 6 ALLE MEDLEMMER**

har samme rettigheter og forpliktelser i foreningen, betinget av at avgifter/ regninger /kontingent o.l. er ordnet og betalt i rett tid. På generalforsamlingen og andre møter har alle tilstedeværende talerett. Dirigenten kan treffe avgjørelse om begrenset taletid. Stemmerett har kun andelseieren av leilighet, eller den som møter på dennes vegne (med skriftlig fullmakt).

Ingen kan avgi mer enn EN, 1, stemme.

## **§ 7 ØKONOMI**

Foreningens regnskap avsluttes innen utgangen av februar. Kan det praktisk gjennomføres, skal regnskapet følge innbydelsen til generalforsamlingen. Styret avgjør utsendelse. I alle fall kan de medlemmer som ønsker det, få utlevert gjenpart av det regnskapet generalforsamlingen behandler.

Medlemmer plikter å underrette styret om forandringer i leiligheten(es) eierforhold omgående etter at dette er skjedd. Adresseforandringer skal også meldes til styret. For å spare medlemme (foreningen) for direkte økonomiske uttelling, kan styret bestemme "dugnad" for arbeid som enkelt kan utføres av medlemmene. Plikt til slikt "dugnad" må medlemme pålegge seg selv.

## **§ 8 LOV- OG VEDTEKTSENDRINGER**

Forslag til endringer i lov eller vedtekter skal avgjøres av generalforsamlingen. Lov- eller vedtektsendring må, for å ha gyldighet, ha minst 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmers stemmer. (Se forøvrig §7).

Noter til vedtekter.

1.) DISSE FORSLAGENE TIL VEDTEKTER ER GODKJENDT FRA DEN 12. AUGUST 2005. (VEDTEKTENE) GIES GYLDIGHET FRA DENNE DAG.

Ingen kommentarer til vedtektsforslag er innkommet fra medlemmene og det anses som godkjent.

2.) **1.mars 2006.** § 5 under kapittel som starter med "generalforsamlingen" er det forslag til forandring som er uthevet og hvor tekst er som følger: "**Dersom det er mulig og andelshaverne aksepterer det kan Generalforsamlingen avholdes som et telefonmøte blant styremedlemmene mot at all informasjon slik som saker , regler , regnskap og vedtektsendringer sendes andelshaverne minst en måned (30 dager) før generalforsamlingen/møtet finner sted.**" Dette er akseptert av andelshaverne , men er ikke formelt godkjent før tilbakemeldingene foreligger fra andelshaverne. Utsendt 1.mars 2006 til styret for gjennomlesing.

3.) **1.mars 2006.** § 8 Som dere ser så refererer denne paragraf til at vedtektsendringer må ha minst 2/3 flertall for å ha gyldighet. Dette krever at dere som andelshavere **MÅ** sende en bekreftelse skriftlig eller pr.mail for å få forandringen godkjent. Dette forventer vi i styret at dere gjør. Send et brev eller en mail som bekrefter eller avkrefter om dere er enig eller ikke.